

**INFORME DEL SR. JAVIER SÁNCHEZ PROMOTOR SOCIAL DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE SHAGLLI, DESDE EL DÍA MARTES 27 DE AGOSTO HASTA EL DÍA 04 de octubre DEL AÑO 2019.**

**Martes 27 de agosto:** Realizando el acta N°007 a través de un audio grabado y limpieza de oficina.

**Miércoles 28 de agosto:** Traspasando a computadora los nombres de las personas inscritas, en el proyecto Agrocawsay de la Prefectura del Azuay, continuando realizando el acta N°007.

**Jueves 29 de agosto:** Finalizando el acta N°007 y limpieza de oficina.

**Viernes 30 de agosto:** Archivando documentación

**Lunes 02 de septiembre:** Realice limpieza de oficina, traspasando facturas en computadora, Acomodando actas e informes y brindando atención en la oficina.

**Martes 03 de septiembre:** Brindando atención en la oficina y realizando el acta N°008 de la reunión ordinaria a través de un audio.

**Miércoles 04 de septiembre:** Brindando atención en la oficina y continuando el acta N°008.

**Jueves 05 de septiembre:** Realizando limpieza en la oficina, finalizando el acta N°008 y ayudando a subir la aradora en mal estado a la plataforma de la Prefectura.

**Viernes 06 de septiembre:** Limpiando la oficina, revisando el acta N°008, atendiendo en la oficina.

**Lunes 09 de septiembre:** Realizando una entrega de un oficio al Sr. Rector de la Unidad Educativa " San Pedro de Shaglli", brindando atención en la oficina y realizando la respectiva medición y Georreferenciación de ármicos juntamente con el Sr. Presidente en la vía que va a la comunidad de Huertas y Tun Tun.

**Martes 10 de septiembre:** Realizando limpieza de oficina, escaneando informes y brindando atención en la oficina.

**Miércoles 11 de septiembre:** Ayudando a engrasar la Retroexcavadora con el Sr. Operador, limpiando la oficina y bodega, escaneando actas y brindando atención en la oficina.

**Jueves 12 de septiembre:** Entregando oficios sobre la Asamblea Parroquial para el presupuesto participativo del año 2020 a los dirigentes de las diferentes comunidades y llenando información solicitada por el CPCCS.

**Viernes 13 de septiembre:** Ayudando a cambiar el cucharón de la retroexcavadora y continuando con la entrega de oficios sobre la Asamblea Parroquial para el presupuesto participativo del año 2020.

**Lunes 16 de septiembre:** Limpiando la oficina, acomodando papeles y salí ayudar a entregar bloques en la Comunidad de Huertas.

GAD Parroquial Rural de Shaglli

Recibido

Fecha 06/10 Hora 12:45 S

Año 2019 N° ofi: Sh

Firma: 

**Martes 17 de septiembre:** Brindando atención en la oficina y entregando oficios sobre una Asamblea Parroquial para el presupuesto participativo del año 2020 en las comunidades de Chalaxi, Aurín, Nazarie y Puculcay.

**Miércoles 18 de septiembre:** Entregando oficios para la asamblea parroquial en la Comunidad de Buena Esperanza y Hornillos, y Salí a la Comunidad de Huertas a dejar bloque.

**Jueves 19 de septiembre:** organizando el listado de personas para realizar la entrega de l kit de víveres para el día internacional del adulto mayor y cogiendo los números de postes de lámparas dañadas desde el rio Mazucay hasta el Centro Parroquial.

**Viernes 20 de septiembre:** Ayudando a la coordinación de la Asamblea Parroquial.

**Lunes 23 de septiembre:** Limpiando la oficina, Continuando con el listado de los adultos mayores para el kit de víveres y ayudas técnicas.

**Martes 24 de septiembre:** Notificando a los dirigentes de las diferentes comunidades y para la reunión acus Carachula a desarrollarse en la Comunidad de Pedernales.

**Miércoles 25 de septiembre:** Tabulando datos para las ayudas técnicas de los adultos mayores y continuando con las notificaciones a los dirigentes y vocales sobre la reunión acus Carachula.

**Jueves 26 de septiembre:** Realizando el listado de materiales para las ayudas técnicas de los adultos mayores, ayudando arreglar la maquina retroexcavadora conjuntamente con el Sr. Operador y Salí con el Sr. Secretario Tesorero a realizar una entrega de tubería en la comunidad de Chalaxi.

**Viernes 27 de septiembre:** Salí con el Sr. Patricio Rodríguez al Cantón Santa Isabel a participar de una reunión de cenagua por delegación del Sr. Presidente y para realizar la respectiva compra del kit de víveres para los adultos mayores.

**Lunes 30 de septiembre:** Coordinando en la entrega del kit de víveres para los adultos mayores y recopilando coordenadas de redes de agua y para el doble tratamiento de la vía principal desde el puente del rio Mazucay hasta el Centro Parroquial.

**Martes 01 de octubre:** Ayudando en las diferentes actividades del día internacional del adulto mayor.

**Miércoles 02 de octubre:** Salí con el Sr. Presidente, la Srta. Reina de la Parroquia, el Sr. Patricio Rodríguez, el Sr. Teniente y la Srta. Mery Ochoa Coordinadora del MIES a las comunidades de Puculcay, Nazarie, Aurín y Cebadas a realizar la respectiva entrega del kit de víveres y ayudas técnicas a los adultos mayores.

**Jueves 03 de octubre:** Realizando limpieza de oficina, Archivando documentación y Salí a limpiar los tanques estancados de lodo del Centro Parroquial.

**Viernes 04 de octubre:** Escaneando documentación y realizando la acta de la Asamblea Parroquial.

Para constancia de lo efectuado

Firma.



Sr. Javier Sánchez

**PROMOTOR SOCIAL DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE SHAGLLI**