

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS PARA
GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS PARROQUIALES**

DATOS GENERALES	
Nombre del Gobierno Autónomo Descentralizado.	GAD PARROQUIAL RURAL DE SHAGLLI
Período del cual rinde cuentas:	2014
FUNCION A LA QUE PERTENECE	PONGA SI O NO
Función Ejecutiva	NO
5	NO
Función Judicial	NO
Función de Transparencia y Control Social	NO
Función Electoral	NO
GADS	SI

NIVEL DE GOBIERNO:	PONGA SI O NO
Provincia:	NO
Cantonal	NO
Parroquial	SI

DOMICILIO DE LA INSTITUCIÓN	
Provincia:	AZUAY
Cantón:	SANTA ISABEL
Parroquia:	SHAGLLI
Cabecera Cantonal:	SANTA ISABEL
Dirección:	AV. 9 DE ABRIL Y IRADOR
Correo electrónico institucional:	jshaglli@hotmail.com
Página web:	www.shaglli.gob.ec
Teléfonos:	73012129
N.- RUC:	1,60034E+11

REPRESENTANTE LEGAL DEL GAD:	
Nombre del representante legal del GAD:	OCHOA CABRERA ALCIDES BENJAMIN
Cargo del representante legal del GAD:	PRESIDENTE
Fecha de designación:	14 DE MAYO DEL 2014
Correo electrónico:	jshgalli@hotmail.com
Teléfonos:	073015863- 0986275148

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS:	
Nombre del responsable:	OCHOA CABRERA ALCIDES BENJAMIN
Cargo:	PRESIDENTE
Fecha de designación:	14 DE MAYO DEL 2014
Correo electrónico:	jshgalli@hotmail.com
Teléfonos:	073015863- 0986275148

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del responsable:	MELVA EMPERATRIZ LUCERO AUCAY
Cargo:	SECRETARIA TESORERA

Fecha de designación:	23 DE MAYO DEL 2014
Correo electrónico:	secretaria-gads@hotmail.com
Teléfonos:	073012129-0985832888

COBERTURA INSTITUCIONAL (En el caso de contar con administraciones territoriales que manejen fondos).	
CANTIDAD DE ADMINISTRACIONES TERRITORIALES:	
NOMBRE	COBERTURA

CONTENIDOS ESPECÍFICOS

CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS LEGALMENTE AL GAD

FUNCIONES ASIGNADAS LEGALMENTE AL GAD	IDENTIFIQUE LAS METAS DEL POA QUE CORRESPONDEN A CADA FUNCION
a) Promover el desarrollo sustentable de su circunscripción territorial parroquial, para garantizar la realización del buen vivir a través de la implementación de políticas públicas parroquiales, en el marco de sus competencias constitucionales y legales;	98%
b) Diseñar e impulsar políticas de promoción y construcción de equidad e inclusión en su territorio, en el marco de sus competencias constitucionales y legales;	100%
c) Implementar un sistema de participación ciudadana para el ejercicio de los derechos y avanzar en la gestión democrática de la acción parroquial;	50%
d) Elaborar el plan parroquial rural de desarrollo; el de ordenamiento territorial y las políticas públicas; ejecutar las acciones de ámbito parroquial que se deriven de sus competencias de manera coordinada con la planificación cantonal y provincial; y, realizar en forma permanente, el seguimiento y rendición de cuentas sobre el cumplimiento de las metas establecidas;	100%
e) Ejecutar las competencias exclusivas y concurrentes reconocidas por la Constitución y la ley;	100%
f) Vigilar la ejecución de obras y la calidad de los servicios públicos y propiciar la organización de la ciudadanía en la parroquia;	75%
g) Fomentar la inversión y el desarrollo económico especialmente de la economía popular y solidaria, en sectores como la agricultura, ganadería, artesanía y turismo, entre otros, en coordinación con los demás gobiernos autónomos descentralizados;	90%
h) Articular a los actores de la economía popular y solidaria a la provisión de bienes y servicios públicos;	50%
i) Promover y patrocinar las culturas, las artes, actividades deportivas y recreativas en beneficio de la colectividad;	100%
j) Prestar los servicios públicos que les sean expresamente delegados o descentralizados con criterios de calidad, eficacia y eficiencia; y observando los principios de universalidad, accesibilidad, regularidad y continuidad previstos en la Constitución;	100%

k) Promover los sistemas de protección integral a los grupos de atención prioritaria para garantizar los derechos consagrados en la Constitución, en el marco de sus competencias;	100%
l) Promover y coordinar la colaboración de los moradores de su circunscripción territorial en mingas o cualquier otra forma de participación social, para la realización de obras de interés comunitario;	100%
m) Coordinar con la Policía Nacional, la sociedad y otros organismos lo relacionado con la seguridad ciudadana, en el ámbito de sus competencias; y,	100%
n) Las demás que determine la ley.	50%

CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS EXCLUSIVAS DEL GAD	
COMPETENCIAS EXCLUSIVAS DEL GAD	IDENTIFIQUE LAS METAS DEL POA QUE CORRESPONDEN A CADA COMPETENCIA EXCLUSIVA
a) Planificar junto con otras instituciones del sector público y actores de la sociedad el desarrollo parroquial y su correspondiente ordenamiento territorial, en coordinación con el gobierno cantonal y provincial en el marco de la interculturalidad y plurinacionalidad y el respeto a la diversidad;	100%
b) Planificar, construir y mantener la infraestructura física, los equipamientos y los espacios públicos de la parroquia, contenidos en los planes de desarrollo e incluidos en los presupuestos participativos anuales;	50%
c) Planificar y mantener, en coordinación con los gobiernos provinciales, la vialidad parroquial rural;	75%
d) Incentivar el desarrollo de actividades productivas comunitarias, la preservación de la biodiversidad y la protección del ambiente;	85%
e) Gestionar, coordinar y administrar los servicios públicos que le sean delegados o descentralizados por otros niveles de gobierno;	50%
f) Promover la organización de los ciudadanos de las comunas, recintos y demás asentamientos rurales, con el carácter de organizaciones territoriales de base;	50%
g) Gestionar la cooperación internacional para el cumplimiento de sus competencias; y,	0
h) Vigilar la ejecución de obras y la calidad de los servicios públicos.	100%

CUMPLIMIENTO DE COMPETENCIAS CONCURRENTES DEL GAD	
COMPETENCIAS CONCURRENTES ASIGNADAS LEGALMENTE	IDENTIFIQUE LAS METAS DEL POA QUE CORRESPONDEN A CADA COMPETENCIA CONCURRENTES
Mantenimiento Vial	35KM

Proyecto de plantas	48,21hts
convenio sistema de riego santa teresa y pedernales	20 familias
convenio sistema de riego Sarama Loma y La Libertad	40 familias

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:					
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DETALLE PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	NO. DE USUARIOS	GÉNERO
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas interculturales	si	se a apoyado en el rescate de cultura de consumo de la chicha de jora, aniversario de la parroquia	que la gente siga con el rescate de la tradicion de la parroquia con la participacion de toda las 19 comunidades y turistas en los dos programas.	1000	masculino y femenino
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas generacionales	si	programas para adultos mayores	en los cuales conocen sus derechos y son incluidos en la sociedad	200	masculino y femenino
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de discapacidades	si	programas con personas discapacitadas	en los cuales conocen sus derechos y son incluidos en la sociedad	100	masculino y femenino
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de género	si	campeonato verano 2014	se fomenta el deporte dentro de la parroquia y luego en el canton	200	masculino y femenino
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de movilidad humana	no				

PARTICIPACIÓN CIUDADANA:					
SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Art. 304	PONGA SI o NO	QUIÉNES CONFORMAN EL SISTEMA DE	ACCIONES REALIZADAS PARA SU	ACCIONES REALIZADAS PARA EL CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG.
Ha conformado el sistema de participacion ciudadana	no				

MECANISMOS DE PARTICIPACION CIUDADANA:			
Se refiere a los mecanismos de participación ciudadana que han sido implementados en el período del cual rinden cuentas:			
MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	MECANISMOS IMPLEMENTADOS. ESCRIBA SI O NO	NUMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA
Asamblea Local	si	1	www.shaglli.gob.ec
Audiencia pública	no	0	
Cabildo popular	no	0	
Consejo de planificación local	si	1	www.shaglli.gob.ec
Silla vacía	si	4	www.shaglli.gob.ec
Consejos Consultivos	no	0	
Otros	no	0	

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:			
Se refiere a los mecanismos de control social que ha generado la ciudadanía en el período del cual rinden cuentas, respecto de la gestión institucional:			
Mecanismos de control social generados por la comunidad	Ponga Si o No	NUMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA
Veedurías ciudadanas	no		
Observatorios ciudadanos	no		
Defensorías comunitarias	no		
Comités de usuarios de servicios	si	2	www.shaglli.gob.ec
Otros			

RENDICION DE CUENTAS					
PROCESO	PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
FASE 0	Conformación del Equipo de Rendición de Cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención	si	el Sr. Presidente mediante resolución designa a los miembros del proceso de rendición de cuentas	Resolucion	Tres miembros, Melva Lucero, secretaria Tesorera, Hernan Yanez, tecnico de GAD, Rodrigo Rodriguez, vocal del GAD.
	Diseño de la Propuesta del Proceso de Rendición de Cuentas	si	el Sr. Presidente da los direccionamientos de como se va a realizar la rendición de cuentas	acta	Acuerdos

FASE 1	Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención	si	el Sr. Presidente pide a la Secretaria tesorera para que se prepare el informe financiero de rendicion de cuentas	informe	
	Llenado del Formulario de Informe de Rendición de Cuentas establecido por el CPCCS por la UDAF, EOD y Unidad de Atención.	si	lo realiza la secretaria tesorera de la institucion	formulario lleno	
	Redacción del Informe de Rendición de Cuentas	si	lo realiza la secretaria tesorera de la institucion	presentacion en power point	
	Socialización interna y aprobación del Informe de Rendición de Cuentas por parte de los responsables.	si	el Sr. Presidente aprueba la rendicion de cuentas	Resolucion de aprobacion	
FASE 2	Difusión del Informe de Rendición de Cuentas a través de distintos medios	si	el Sr. Presidente resuelve que se publique en la pagina wed y facebook institucional y en la radio	comunicado	
	Planificación de los eventos participativos	si	se prepara el quipo de rendion de cuentas	planificacion	
	Realización del Evento de Rendición de Cuentas	si	se prepara todo para la rendicion de cuentas	fotografias registro de asistencia	
	Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	si	re realiza la rendicion de cuentas ante la ciudadanía el viernes 27 de febrero del 2015	fotografias registro de asistencia, actas.	
	Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	si	convento parroquial de shaglli	fotografias	
	Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de Rendición de Cuentas	si	en la rendicion de cuentas el Sr. Presidente solicita se incorpora todos los aportes de la cuidadania al informe	informe, acta	
FASE 3	Entrega del Informe de Rendición de Cuentas al CPCCS, a través del ingreso del Informe en el sistema virtual.	si	una ves realizado el informe a la ciudadanía el Sr. Presidente delega a la Secretaria Tesorera y al Ing. Hernan Yanez, para que se suba el informe a la pagina web del CPCCS		
Describe los principales aporte ciudadanos recibidos:					

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS EN LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR		
CUMPLI COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
el año anterior en la rendición de cuentas se compromete a realizar el lastrado de las vías	lo cual se cumple no en un 100% pero de acuerdo a la capacidad económica de la institución	www.shaglli.gob.ec

DIFUSION Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL						
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación						
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	INDIQUE EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PONGA EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Radio:						
Prensa:						
Televisión:						
Medios digitales:	2	100	1 año	100		www.shaglli.gob.ec

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:		
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en la pág. Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP	si	www.shaglli.gob.ec
Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP	si	www.shaglli.gob.ec

PLANIFICACION: Se refiere a la articulación de políticas públicas.				
ARTICULACION DE POLITICAS PÚBLICAS				
ARTICULACION PLAN OPERATIVO ANUAL POA AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR PNBV	SI	NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	
La institución tiene articuladas sus POA al PNBV	SI		www.shgalli.gob.ec	
El POA está articulado al PDOT	si		www.shgalli.gob.ec	

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCION PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA									
META POA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO DEVENGADO	% CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA
N.-	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
1	gastos en personal	1	1	0,89		51274,95	45584,28	89%	http://shaglli.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2014/10/acta-rendicion-cuentas.pdf
2	Bienes y Servicios de consumo	2	1	0		7859,72	0	0%	http://shaglli.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2014/10/acta-rendicion-cuentas.pdf
3	Gastos financieros	3	1	1		4696,76	4696,76	100%	http://shaglli.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2014/10/acta-rendicion-cuentas.pdf
4	Otros gastos corrientes	4	1	0,72		229,82	164,98	72%	http://shaglli.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2014/10/acta-rendicion-cuentas.pdf
5	Transferencias y donaciones corrientes	5	1	0,98		7158,48	7036,98	98%	http://shaglli.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2014/10/acta-rendicion-cuentas.pdf
6	gastos en personal para inversion, contadora, auxiliar administrativo, tecnico, promotor e ingeniero civil	6	1	0,77		41309	31820,13	77%	http://shaglli.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2014/10/acta-rendicion-cuentas.pdf
7	Bienes y Servicios para inversion	7	1	0,36		189510,85	68770,96	36%	http://shaglli.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2014/10/acta-rendicion-cuentas.pdf
8	oObras publicas	8	1	0		47046,21	0	0%	http://shaglli.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2014/10/acta-rendicion-cuentas.pdf
9	Otros gastos de inversion	9	1	0,77		7780	6100	77%	http://shaglli.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2014/10/acta-rendicion-cuentas.pdf
10	transferencias y donaciones para inversion	10	1	0,41		27000	11185,13	41%	http://shaglli.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2014/10/acta-rendicion-cuentas.pdf
11	Amortizacion de la deuda publica	11	1	0,99		61891,31	61415	99%	http://shaglli.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2014/10/acta-rendicion-cuentas.pdf

12	pasibo circulante	12	1	0,99	31108,18	30632,04	99%	http://shaglli.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2014
----	-------------------	----	---	------	----------	----------	-----	---

476865,28

267406,26

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
383865,79	71219,73	57483	312646,06	111776,22

DETALLE DE OBRAS DE ADMINISTRACIONES ANTERIORES Y QUE HAN CONTINUADO EN LA ADMINISTRACIÓN ACTUAL:

En el caso de existir obras públicas (obras de arrastre) de la administración anterior (referida al período del ejercicio fiscal anterior) que se encuentren ejecutando.

DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	VALOR	ESTADO ACTUAL	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA
LASTRADO DE LAS VIAS DE LA PARROQUIA	11640,55	REGULAR	se lastra 20.60 km	http://shaglli.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2014/10/acta-rendicion-cuentas.pdf
TUBERIA PARA VIAS DE LA PARROQUIA	1737,23	BUENO	Se coloco la tuberia en los pasos de agua de los diferentes comunidades	http://shaglli.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2014/10/acta-rendicion-cuentas.pdf
MATERIALES DE CONSTRUCCION PARA DIFERENTES COMUNIDADES	7059,05	BUENO	Se coloco la duela en el piso de la casa comunal	http://shaglli.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2014/10/acta-rendicion-cuentas.pdf

APOYA CON HORAS MAQUINA PARA LAS DIFERENTES ACTIVIDADES EN LAS COMUNIDADES DE LA PARROQUIA	1721,83	BUENO	Se apoya con la retroexcavadora en los diferentes trabajos realizados	http://shaglli.gob.ec/azuay/wp-content/uploads/2014/10/acta-rendicion-cuentas.pdf
--	---------	-------	---	---

DETALLE DE OBRAS DE ADMINISTRACIONES ANTERIORES Y QUE NO HAN CONTINUADO EN LA ADMINISTRACIÓN ACTUAL:				
En el caso de existir obras públicas (obras de arrastre) de la administración anterior (referida al período del ejercicio fiscal anterior) que NO se encuentren ejecutándose.				
DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	VALOR	MOTIVO	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA

PRESUPUESTO PARTICIPATIVO		
Cuenta con Presupuesto Participativo	Marque Si o No	Medios de verificación
Se realiza la asamblea parroquial en donde se se	si	asamblea local fotos acta

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	Marque Si o No	Descripción del procedimiento para la formulación del
Conformación del Consejo de Planificación	si	acta
Deliberación pública para formulación de presupuestos participativos	si	se realiza la asamblea parroquial en donde se da a conocer lo que la prioridad de la comunidad y en base a las competencias se prioriza las obras a ejecutal
Discusión y aprobación de los presupuestos participativos por temáticas	si	se lo realiza con el cuerpo legislativo del GAD Parroquial Rural de Shaglli
Asignación de recursos según prioridades de los planes	si	de acuerdo a la necesidad se prioriza las obras y se asigna recursos para su ejecución de acuerdo al PAC.

Seguimiento de la ejecución presupuestaria	si	El Sr. Presidente hace un seguimiento de las obras y de toda la ejecución presupuestaria del país mes a mes y cada tres meses se entrega los informes al Ministerio de Finanzas y cada año a la semplades en cumplimiento a la ley.
--	----	---

CRITERIOS PARA LA PRIORIZACIÓN DE NECESIDADES PARA EJECUTAR EL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO.	conociendo el territorio y las competencias exclusivas se prioriza de acuerdo a las NBI PDOT / POBLACION
EXPLIQUE CUÁLES FUERON LAS JUSTIFICACIONES PARA ESCOGER PARA PRIORIZAR LOS PROYECTOS.	la comunidad da a conocer la necesidad en base a una solicitud de acuerdo a las competencias, verifica dicha necesidad con el tecnico de la institucion y de acuerdo a lo legal se procede a apoyar.

DETALLE DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO				
Proyectos	Monto Planificado	Monto Ejecutado	Observaciones	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA
materiales para la casa comunal de cebadas	5000	5044,5	obra realizada	www.shaglli.gob.ec
materiales para cancha de uso multiple de santa rosa	5000	5020	obra realizada	www.shaglli.gob.ec
materiales para centro de acopio lechero	500	782	obra realizada	www.shaglli.gob.ec
techo para la casa comunal de Sarama Loma	2000	1793,91	obra realizada	www.shaglli.gob.ec
materiles para muro de gabiones en el centro parroquial	8000	7961,96	se realizo el canal revestido y el resto de materiales se distribuyo a las demas comunidad y se cuenta con materiel petreo para la construccion del muro en el centro parroquial	www.shaglli.gob.ec
materiles para baterias sanitarias en el chozon cultural de huertas, materiles baterias sanitarias de shaglli centro, materiles varias comunidades de la parroquia	7000	7000,09	obras realizadas	www.shaglli.gob.ec

Total de presupuesto de la institución	Porcentaje de Presupuesto asignado para Presupuestos participativos

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Ínfima Cuantía	112	67122,7385	109	67122,7385	www.shaglli.gob.ec
Publicación	0				
Licitación	0				
Subasta Inversa Electrónica	1	206202,37	1	20302,37	
Procesos de Declaratoria de Emergencia	1	0	0	0	
Concurso Público					
Contratación Directa					
Menor Cuantía					
Lista corta					
Producción Nacional					
Terminación Unilateral					
Consultoría					
Régimen Especial					
Catálogo Electrónico					
Cotización					
Ferías Inclusivas					
Otras					

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES:

ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:

EXPROPIACIONES/DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

INCORPORACION DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURIA GENERAL DEL ESTADO:

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTAMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES	OBSERVACIONES	MEDIOS DE VERIFICACION	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

SR. SILVIO MERCHAN	RECIBAN NUESTRAS FELICITACIONES DE LA COMUNIDAD SANTA ROSA Y SE LES AGRADECE POR LAS OBRAS VERTIDAS EN LA MISMA Y QUE NO SE OLVIDEN LO QUE FALTA			DOCUMENTOS	www.shaglli.gob.ec
SR. LUIS DURA	SR. PRESIDENTE FELICITARLE POR SU GESTION Y SEGUIR TRABAJANDO EN SU PUEBLO			DOCUMENTOS	www.shaglli.gob.ec
P. LENIN MACAS	YA TERMINEN YA TIENEN HAMBRE , POR FAVOR SE VA A DESMAYAR LA ABUELITA EUNORA Y DON ERNESTO ESTA CON SUEÑOoooooooooooo . PROMOCION DE TRADICIONES Y ACTIVIADES CULTURALES , NOS GUSTARIA CONTINUAR CON EL FESTIVAL DE LA CHICHA DE JORA (F. PARROQUIALES)			DOCUMENTOS	WWW.shaglli.gob.ec
	EL MANTENIMIENTO DE LAS VIAS QUE SON COMO OBRA PRIORITARIA DE TODA LA PARROQUIA			DOCUMENTOS	www.shaglli.gob.ec
SR. LUIS GUAMBAÑA	AURIN RECLAMA NO CUMPLE CON EL LASTRAMIENTO DE LA VIA 3KM, TERMINAR LA CASA COMUNAL, LA CANCHA MULTIPLE NO SE HECHO, DOBOLUCION DE LA ESCRITURA DE LA ESCUELA E.E, FALTAN TUBOS PARA LA VIA, LIMPIEZA DE LOS DERRUMBOS ASTA LOS LIMITES DE LA PARROQUIA SHAGLLI.			DOCUMENTOS	www.shaglli.gob.ec
SR. ERNESTO OCHOA	SEÑOR ALCIDES OCHOA EN EL SECTOR CHALAXI CUMPLIR CON EL PROYECTO DE AGUA DE USO DOMESTICO			DOCUMENTOS	www.shaglli.gob.ec
	QUE SE DE MAS MANTENIMIENTO A LAS VIAS DE ACCESO A LA PARROQUIA			DOCUMENTOS	www.shaglli.gob.ec

HUERTAS	AY + DE 10 AÑOS EN GESTION Y NO CUMPLE EL PRESIDENTE ALSIDES DIJO HEBER 12 MIL DOLARES PERO EN DONDE FUE Y CUMPLAN LO PROMETIDO, TAMBIEN EN CONTRA DE LA MINERIA POR QUE PROBLEMAS EN LO POSTERIOR DY C. 27 DE FEBRERO 2015, EN LA RENDICION DE CUENTAS QUE CUMPLA EN EL LASTRADO HUERTAS PARARAR EL CHOSON QUE SE DE LAS PUNTAS, EL ALCANTARILLADO ES NECESARIO URGENTE PARA QUE PARE EL DESLIZAMIENTO YA QUE SIGE YENDO			DOCUMENTOS	www.shaglli.gob.ec
HUERTAS	HACER SEGUIMIENTO A LA MINERIA LEGAL E ILEGAL, AMPLIACION DEL LASTRADO D E LAS VIAS DE LAS COMUNIDADES, IMPULSO A LA CREACION DE PEQUEÑAS EMPRESAS PRODUCTIVAS PARA LA INDUSTRIALIZACION DE LA PAPA, QUINUA ETC. GESTION SOBRE ELECTRIFICACION AMPLIACION Y MEJORAMIENTO DEL ALUMBRADO Y SERVICIO EN LA PARRO EN ESPECIAL HUERTAS. MAYOR CORDINACION CON EL VICEPRESIDENTE DE LA JUNTA Y VOCALES			DOCUMENTOS	www.shaglli.gob.ec
BUENA VISTA	ESTA DE ACUERDO CON LO QUE VIENE REALIZANDO EL SR. ALCIDES OCHOA PRESIDENTE DEL GOBIERNO PARROQUIAL Y LE DESEAN QUE SIGA APOYANDO A LA COMUNIDAD CON LAS OBRAS QUE FALTAN			DOCUMENTOS	www.shaglli.gob.ec
	GESTION LA APERTURA DE LA VIA JOYA CARACHULA , TASQUI, PIEDRA OSCURA STA TERE A UN CIRCUITO DE 7 KM, LA TERMINACION DEL SITEMA DE RIEGO DE LA PRESA TASQUI PARA LAS COMUNIDADES VENEFIARIAS QUE NO PASE MAS AÑOS DE DEMAGOGIA Y ENGAÑOS			DOCUMENTOS	www.shaglli.gob.ec
COMUNIDAD TANGEO	COMO BUENAS OBRAS ESTAN LOS SIGUIENTES. 1) LA CANCHA DE USO MULTIPLE, 2) LA VIA EN CONSTRUCCION, 3) QUE SE APRUEBE LOS LIMITES, Y TAMBIEN EMO S SIDO VENEFIARIOS DESDE 1995 CON LAS OBRAS QUE TENEMOS, PEDIMOS QUE CONCLUYA LA VIA.			DOCUMENTOS	www.shaglli.gob.ec
SR. ABRAN HERAS, COMUNIDAD BUENA ESPERANZA	LE AGRADECEMOS POR EL LASTRADO Y LE PEDIMOS QUE NOS AYUDE CON LOS ESTUDIOS DE EL AGUA Y LA SALIDA DE LA VIA ASIA VERTAS			DOCUMENTOS	www.shaglli.gob.ec

SRA. MARIA CABREAR COMUNIDAD BUENA ESPERANZA	POR SOLICITARLE QUE EL LASTRADO DE LA VIA QUEDE UN POCO MAS BIEN AGRADECERLE LA COMPRESION Y QUE SIGA EN ADELANTE			DOCUMENTOS	www.shaglli.gob.ec
CHALAXI	LE PEDIMOS EL MATENIMIETNO DE LA VIA CENTRO CHALAXI Y EL PUENTE SAN FRANCISCO			DOCUMENTOS	www.shaglli.gob.ec
	QUEREMOS LA PARTICIPACION DE .OS SEÑORES VOCALES EN LAS MINGAS DE LAS CO MUNIADES			DOCUMENTOS	WWW.shaglli.gob.ec